

AMTSBLATT

FÜR DIE STADT WERDER (HADEL)



Herausgegeben von der Bürgermeisterin der Stadt Werder (Havel), - Eisenbahnstraße 13/14 - Tel.: (03327) 783-0 * Fax: (03327) 44 385

Das Amtsblatt für die Stadt Werder (Havel) erscheint vierzehntägig in den ungeraden Kalenderwochen und wird kostenlos mit dem General-Anzeiger verteilt.

Eine Bestellung und der Bezug des Amtsblattes ist über die Stadtverwaltung Werder (Havel), Eisenbahnstraße 13/14 in 14542 Werder (Havel) möglich.

Bei Postbezug wird ein Kostenbeitrag in Höhe der Versandkosten (Porto) in Rechnung gestellt.

Herstellung: General-Anzeiger Werder (Havel) GmbH - Postfach 1, 14536 Werder (Havel) - Telefon: (03327) 46 88-0 - Fax: (03327) 46 88 46

Belichtung & Druck: Märkische Verlags- und Druck-Gesellschaft mbH Potsdam, Friedrich-Engels-Straße 24, 14473 Potsdam

Werder (Havel), dem 27. Februar 2015 - Jahrgang 20 - Nummer 4

Inhaltsverzeichnis

Stellenausschreibung Sachbearbeiters/Sachbearbeiterin der Allgemeinen Bauverwaltung	Seite 2
Stellenausschreibung Sachbearbeiters/Sachbearbeiterin für die Übernahme der Aufgaben als Straßenverkehrsbehörde	Seite 2
Stellenausschreibung Bauhofmitarbeiter/in	Seite 3
Chef der Feuerwehren der Stadt Werder (Havel) gesucht	Seite 3
Bekanntmachung der Wahlleiterin der Stadt Werder (Havel) Übergang eines Sitzes im Ortsbeirat Phöben	Seite 4
Einladung zur Sitzung der Stadtverordnetenversammlung	Seite 4
Bekanntmachung der Jagdgenossenschaft Glindow	Seite 5
Bekanntmachung der Jagdgenossenschaft Bliesendorf	Seite 5
Bekanntmachung der Jagdgenossenschaft Werder (Havel)	Seite 5
Ende des Amstblattes	Seite 6

Stellenausschreibung

Bei der Stadt Werder (Havel) ist ab dem 01.04.2015 die Stelle eines/ einer

Sachbearbeiters/Sachbearbeiterin der Allgemeinen Bauverwaltung

in Vollzeit mit 40 Wochenstunden zu besetzen. Das Arbeitsverhältnis wird zunächst für den Zeitraum von 2 Jahren nach § 14 (2) TzBfG befristet. Eine Übernahme in ein unbefristetes Arbeitsverhältnis ist möglich.

Aufgabengebiet:

Zu Ihren Aufgaben gehören:

- Registrierung, Erfassung und Prüfung der eingehenden Bauanträge, hinsichtlich Fristen und Vollständigkeit,
- Antragsverwaltung gemäß Bauordnung; Bauanträge, Anträge auf Vorbescheid, Nutzungsänderungen, Befreiungen und Ausnahmen auf ihre bauordnungs- und planungsrechtliche Zulässigkeit vorprüfen
- Stellungnahmen der Stadt zu den Bauanträgen
- Bearbeitung von Auskunftersuchen zu genehmigungsfreien Bauvorhaben, zum Bearbeitungsstand von Bauanträgen
- Ausstellung von Bescheinigungen für Kataster- und Grundbuchamt
- Durchführung von Sprechtagen und Bürgerberatungen
- Vorbereitung von Sitzungsunterlagen

Anforderungen:

- Abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r oder vergleichbare Qualifikation und entsprechende Kenntnisse
- rechtssichere Anwendung des allgemeinen Verwaltungsrechtes sowie umfassende anwendungssichere Kenntnisse des Bau- und Bauordnungsrechtes des Landes Brandenburg
- Erfahrungen bei der Bearbeitung von Bauanträgen sowie in der Bauberatung
- Fähigkeit zu selbständigem, verantwortungsbewusstem und zielorientiertem Handeln
- Kenntnisse in Planung, Organisation, Kostenkontrolle und Terminmanagement
- Teamfähigkeit, Belastbarkeit, Flexibilität, Eigeninitiative, Engagement
- Entscheidungsbereitschaft sowie Durchsetzungsvermögen werden vorausgesetzt
- fundierte EDV-Kenntnisse in der Standardsoftware
- Besondere Einsatzbereitschaft- auch außerhalb der regelmäßigen Arbeitszeit
- Fahrerlaubnis der Klasse B

Allgemeine Hinweise:

Bei Vorliegen der entsprechenden Voraussetzungen ist eine Eingruppierung in die Entgeltgruppe 6 nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst TVöD möglich.

Die Stellenausschreibung richtet sich in gleicher Weise an weibliche und männliche Bewerber/Innen. Bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung werden schwerbehinderte Bewerber/Innen bevorzugt behandelt.

Aus Kostengründen werden eingereichte Bewerbungsunterlagen nur dann zurückgesandt, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigelegt ist. Soweit Sie Ihrer Bewerbung keinen Rückumschlag beifügen, wird unsererseits davon ausgegangen, dass Sie auf eine Rückgabe Ihrer Unterlagen verzichten. In diesem Fall werden wir Ihre Unterlagen nach Abschluss des Auswahlverfahrens ordnungsgemäß vernichten.

Bewerbungsschluss: Bewerbungsschluss ist der 13.03.2015

Kontakt:

Ihre Bewerbungsunterlagen mit Lebenslauf, Zeugniskopien sowie einem lückenlosen Nachweis der bisherigen Tätigkeiten (bitte nicht per E-Mail) richten Sie bitte an:

Stadt Werder (Havel)
Fachbereich 1 – Personal
Kennwort "Bauverwaltung"
Eisenbahnstr. 13/14
14542 Werder (Havel)

gez. Manuela Saß
Bürgermeisterin

Stellenausschreibung

Bei der Stadt Werder (Havel) ist ab dem 01.04.2015 befristet bis zum 31.08.2016 die Stelle eines/ einer

Sachbearbeiters/Sachbearbeiterin für die Übernahme der Aufgaben als Straßenverkehrsbehörde

in Vollzeit mit 40 Wochenstunden zu besetzen. Das Arbeitsverhältnis ist nach § 14 (1) TzBfG befristet.

Aufgabengebiet:

In die Zuständigkeit der Stadt Werder (Havel) sind nach den Vorschriften der Straßenverkehrsordnung die Aufgaben nach § 44 Abs. 3 Satz 1 in Verbindung mit § 29 Abs. 2 und § 30 Abs. 2, § 45 und § 46 Abs. 1 Satz 1 Nr. 1,3,4,4a,4b,5a,5b,6,8 bis 12 der Straßenverkehrsordnung übertragen.

Zu Ihren Aufgaben gehören:

- Anordnungen zu Verkehrszeichen und –einrichtungen im Gebiet der Stadt Werder (Havel)
- Erteilen von Ausnahmegenehmigungen von den Vorschriften der StVO im Zuständigkeitsbereich der Stadt Werder (Havel)
- Aufgaben im Bereich des ruhenden Verkehrs (Parkraumfestlegungen, Kennzeichnungen u.a.)
- Stellungnahmen zu Planverfahren im Rahmen der Beteiligung der Träger öffentlicher Belange
- Erteilen von Erlaubnissen nach § 29 StVO
- Bearbeitung von Ordnungswidrigkeiten u.a.

Anforderungen:

- Abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachwirt(in) oder vergleichbare Qualifikation und entsprechende Kenntnisse
- Qualifizierte Kenntnisse und Erfahrungen im Umgang mit der StVO, VwV-StVO, BbgStrG, StVG
- Fähigkeit zu selbständigem, verantwortungsbewusstem und zielorientiertem Handeln
- Kenntnisse in Planung, Organisation, Kostenkontrolle und Terminmanagement
- Teamfähigkeit, Belastbarkeit, Flexibilität, Eigeninitiative, Engagement
- Entscheidungsbereitschaft sowie Durchsetzungsvermögen werden vorausgesetzt
- fundierte EDV-Kenntnisse in der Standardsoftware
- Besondere Einsatzbereitschaft- auch außerhalb der regelmäßigen Arbeitszeit
- Fahrerlaubnis der Klasse B

Allgemeine Hinweise:

Bei Vorliegen der entsprechenden Voraussetzungen ist eine Eingruppierung in die Entgeltgruppe 9 nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst TVöD möglich.

Die Stellenausschreibung richtet sich in gleicher Weise an weibliche und männliche Bewerber/Innen. Bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung werden schwerbehinderte Bewerber/Innen bevorzugt behandelt.

Aus Kostengründen werden eingereichte Bewerbungsunterlagen nur dann zurückgesandt, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigefügt ist. Soweit Sie Ihrer Bewerbung keinen Rückumschlag beifügen, wird unsererseits davon ausgegangen, dass Sie auf eine Rückgabe Ihrer Unterlagen verzichten. In diesem Fall werden wir Ihre Unterlagen nach Abschluss des Auswahlverfahrens ordnungsgemäß vernichten.

Bewerbungsschluss: Bewerbungsschluss ist der 13.03.2015

Kontakt:

Ihre Bewerbungsunterlagen mit Lebenslauf, Zeugniskopien sowie einem lückenlosen Nachweis der bisherigen Tätigkeiten (bitte nicht per E-mail) richten Sie bitte an:

Stadt Werder (Havel)
 Fachbereich 1 – Personal
 Kennwort “ Verkehr“
 Eisenbahnstr. 13/14
 14542 Werder (Havel)

gez. Manuela Saß
 Bürgermeisterin

Stellenausschreibung

Unser Bauhofteam benötigt Verstärkung. Deshalb möchte die Stadt Werder (Havel) ab April 2015 eine/n

Bauhofmitarbeiter/in

in Vollzeit mit 40 Wochenstunden einstellen.

Ihr zukünftiges Aufgabengebiet umfasst die Erledigung aller im kommunalen Bauhof anfallenden Tätigkeiten, wie beispielsweise die Durchführung des Winterdienstes; die Instandhaltung, Sanierung, Reinigung und in gewissem Umfang auch Herstellung von Straßen, Feldwegen und anderen öffentlichen Verkehrsflächen; die Pflege, Wartung, Instandhaltung, Instandsetzung und Unterhaltung von kommunalen Liegenschaften, Grün- und Parkanlagen, Kinderspielplätzen, Freizeit-, Sport- und Abwasseranlagen; die Landschafts-, Gewässer- und Gehölzpflege und die Unterstützung von kommunalen Veranstaltungen.

Unsere Erwartungen an Sie:

- eine abgeschlossene Berufsausbildung im Tief- und Straßenbaubereich oder erfolgreich abgeschlossene handwerkliche Berufsausbildung, insbesondere im Holzgewerk
- eine mindestens 3 jährige Berufserfahrung
- mind. Führerschein Klassen B und CE
- Aufgeschlossenheit für die vielfältigen Aufgaben unseres Bauhofes, vielseitiges technisches sowie handwerkliches Geschick und Interesse; sichere und fundierte Kenntnisse im Umgang mit Maschinen, Werkzeugen usw.
- Teamfähigkeit, aber auch ein hohes Maß an eigenverantwortlicher und selbstständiger Arbeitsweise, Flexibilität, körperliche Belastbarkeit, Zuverlässigkeit, Engagement und Leistungsbereitschaft
- Bereitschaft zur Übernahme von Tätigkeiten auch außerhalb der üblicher Arbeitszeiten (z.B. an Wochenenden, Feiertagen, nachts) sowie zur Ableistung von Ruf-/Bereitschaftsdiensten insbesondere für den Winterdienst
- Ortskenntnisse sind für ein selbständiges Arbeiten im Gebiet der Stadt Werder (Havel) Voraussetzung. Wegen der schnellen Erreichbarkeit zum Einsatzort ist eine möglichst ortsnahe Wohnlage von Vorteil

Wir bieten Ihnen:

- ein vielseitiges, interessantes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- die Mitarbeit in einem zehnköpfigen, engagierten und motivierten Team
- eine Beschäftigung für den Zeitraum von 2 Jahren, gemäß § 14 (2)

- TzBfG mit einer 6-monatigen Probezeit, mit der Option der Übernahme in ein unbefristetes Arbeitsverhältnis
- eine Vergütung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD) , Entgeltgruppe 2

Allgemeine Hinweise:

Die Stellenausschreibung richtet sich in gleicher Weise an weibliche und männliche Bewerber/innen. Schwerbehinderte Menschen werden nach Maßgabe des SGB IX bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt.

Aus Kostengründen werden eingereichte Bewerbungsunterlagen nur dann zurückgesandt, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigefügt ist. Soweit Sie Ihrer Bewerbung keinen Rückumschlag beifügen, wird unsererseits davon ausgegangen, dass Sie auf eine Rückgabe Ihrer Unterlagen verzichten. In diesem Fall werden wir Ihre Unterlagen nach Abschluss des Auswahlverfahrens ordnungsgemäß vernichten.

Kosten, die im Zusammenhang mit der Bewerbung stehen, werden nicht erstattet.

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige, schriftliche Bewerbung (tabellarischer Lebenslauf mit ausführlichem beruflichem Werdegang, ein Führungszeugnis, Kopien der Bildungsabschlüsse und Zeugnisse über Ihre bisherigen Tätigkeiten).

Die Unterlagen können bis zum 20.03.2015 (Ausschreibungsende) an die Stadt Werder (Havel), FB 1 Personalabteilung, Kennwort „Bauhof“, Eisenbahnstraße 13/14, 14542 Werder (Havel) eingereicht werden.

gez. Manuela Saß
 Bürgermeister

Chef der Feuerwehren der Stadt Werder (Havel) gesucht

Zum 30.04.2015 scheidet der jahrelang tätige Stadtweführer der Stadt Werder (Havel) Herr Boreck aus seinem aktiven Dienst aus.

Aus diesem Grund sucht die Stadt Werder (Havel) einen würdigen Nachfolger für diese ehrenamtliche Tätigkeit.

Die Aufgaben eines Stadtweführers sind u.a.:

- Erarbeitung einer Brandschutzkonzeption für den Stadtbereich in Abstimmung mit den Ortswehrlführern zur Vorlage und Beschlussfassung an die Stadtverordnetenversammlung;
- ständige Überprüfung und Überwachung zur Gewährleistung der Einsatzbereitschaft der FFW
- Erarbeitung einer Brandschutzanalyse und rechtzeitige Unterbreitung von Vorschlägen zur Ersatz- bzw. Neubeschaffung von Feuerwehrtechnik und -ausrüstung;
- regelmäßige Berichterstattung in den Sitzungen der Stadtverordnetenversammlung;
- Durchführung der erforderlichen Belehrungen der Ortswehrlführer zur Anwendung und Beachtung der Unfallverhütungsvorschriften;
- Festlegung der technischen Ausstattung der Ortsfeuerwehren und deren personelle Mindeststärken in Abstimmung mit dem Ortswehrlführer und dem Träger
- Festigung der Verbundenheit der Ortsfeuerwehren durch die Pflege der Kameradschaft sowie der Tradition;
- Erarbeitung der AAO der Stadt Werder(Havel) mit der Zuweisung der einzelnen Bereiche an die Ortsfeuerwehren;
- Gewährleistung der Aus- und Fortbildung in den Ortsfeuerwehren durch einheitliche Vorhaben an die Ortswehrlführer;
- Stabilisierung der Jugendfeuerwehr der Stadt Werder(Havel)
- Anweisung zur Gestellung von Brandsicherheitswachen durch geeignete Feuerwehrangehörige;
- Unterbreitung von Vorschlägen an die Stadt zur Sicherstellung einer

ausreichenden Löschwasserversorgung und zur Vorhaltung von ausreichenden Löschmittelreserven entsprechend dem vorhandenen Gefährdungspotentials;

- Durchführung von Dienstbesprechungen mit den Ortswehrführern;
- Vorbereitung und Durchführung von gemeinsamen Übungen mit den Ortsfeuerwehren;
- Information der Leitstelle bei längerem Verlassen des Zuständigkeitsbereiches.

Er sollte folgende Qualifikationen haben:

Angehörige der Freiwilligen Feuerwehr Werder(Havel) oder Wunsch Angehöriger der FFW zu werden

Lehrgänge: F 4, F 5 , F6 oder gleichwertige Ausbildungen

(Nicht vorhandene Lehrgänge sind innerhalb von 2 Jahren zu absolvieren)

Fühlen Sie sich angesprochen, schicken Sie bitte bis zum 09.03.2015 eine kurze Bewerbung mit einem Nachweis über die Entwicklung in der Feuerwehr lt. „TVFF“ an die Stadtverwaltung / Fachbereich 3 / z.H. Frau Paniccia

gez. Manuela Saß
Bürgermeisterin

Bekanntmachung der Wahlleiterin der Stadt Werder (Havel)

Übergang eines Sitzes im Ortsbeirat Phöben

Gemäß § 60 des Brandenburgischen Kommunalwahlgesetzes mache ich Folgendes bekannt:

Der für den Wahlvorschlag der Christlich Demokratischen Union Deutschlands (CDU) gewählte Vertreter,

Herr Bernd Warsawa,

hat sein Mandat als Ortsvorsteher und Ortsbeiratsmitglied mit Wirkung zum 31.01.2015 niedergelegt.

Sein Sitz ging auf die in der Reihenfolge erste Ersatzperson über. Die Ersatzperson,

Herr Mike Müller,

nahm die Wahl an und rückt damit ab dem 06.02.2015 in den Ortsbeirat Phöben nach.

gez. Annika Lack
Wahlleiterin

Einladung

Sitzung: Sitzung der Stadtverordnetenversammlung
Sitzungstag: 05.03.2015
Sitzungsort: Schützenhaus, Uferstraße 10 in 14542 Werder (Havel)
Beginn: 18:30 Uhr Ende: ca. 22:00 Uhr
Tagesordnung:
TOP vorläufiger Beratungsgegenstand Einreicher

Öffentlicher Teil

1 Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung

- 2 Festsetzung der Tagesordnung
- 3 Anerkennung des Beschlussprotokolls der öffentlichen Sitzung der Stadtverordnetenversammlung am 11.12.2014
- 4 700 Jahrfeier Werder (Havel)
hier: Festlegung der Befugnisse des Festkomitees
BSVV/0138/15 1. Beigeordneter
- 5 Eigenbetrieb der Stadt Werder (Havel)
"Brauchwasserversorgung Werder (Havel)"
hier: Änderung zum Beschluss BSVV/0097/14 Jahresabschluss 2013 Punkt 2.
BSVV/0160/15 1. Beigeordneter
- 6 1. Änderung zur Ordnungsbehördlichen Verordnung zur Freigabe verkaufsoffener Sonn- und Feiertage aus Anlass besonderer Ereignisse in der Stadt Werder (Havel) für das Jahr 2015
hier: Beschlussfassung
BSVV/0149/15 Fachbereich 3
- 7 Anliegerbeteiligung bei Straßenbaumaßnahmen
hier: Änderung zur Verfahrensbeteiligung
BSVV/0068/14 Fachbereich 4
- 8 öffentliche Erschließung Fontanestraße OT Glindow
hier: Erschließungsvertrag
BSVV/0147/15 Fachbereich 4
- 9 Bebauungsplan Nr. 068/13 "Alter Weinberg", Stadt Werder (Havel), OT Töplitz
hier: Abwägung gemäß § 1 Abs. 7 BauGB
BSVV/0114/14 Fachbereich 4
- 10 Bebauungsplan Nr. 068/13 "Alter Weinberg", Stadt Werder (Havel), OT Töplitz
hier: Billigung und Offenlegung des Planentwurfes gemäß § 3 Abs.2 BauGB
BSVV/0115/14 Fachbereich 4
- 11 Bebauungsplan 029/95 C Havelauen Werder Musterhausausstellung, 1. Änderung
hier: Aufstellungsbeschluss gem. § 2 Abs. 1 BauGB und Billigung der Entwurfsplanung
BSVV/0141/15 Fachbereich 4
- 12 Bebauungsplan 003/91/2014 Strengfeld - Obstzüchterstraße
hier: Billigung des Planentwurfes
BSVV/0144/15 Fachbereich 4
- 13 Einwohnerfragestunde
- 14 Informationen und Anfragen
Nichtöffentlicher Teil
- 15 Festsetzung der Tagesordnung
- 16 Anerkennung des Beschlussprotokolls der nichtöffentlichen Sitzung der Stadtverordnetenversammlung am 11.12.2014
- 17 Eintragung in das Goldene Buch der Stadt Werder (Havel)
BSVV/0150/15 Fraktion "Aktion Freie Bürger"
- 18 Grundstück in der Gemarkung Werder (Havel), Flur 21, Flurstücke 125 (456 m²), 128 (1.243 m²), 130 (997 m²), 132 (2.269 m²), 131 tlw. (ca. 4.500 m²) und 110 tlw.(ca.970 m²), Elsastraße

- BSVV/0057/14 Fachbereich 2
- 19 Grundstück in Werder (Havel),
Gemarkung Werder, Flur 21,
Flurstücke 6/1, 9, 109 und 110 (alle tlw.)
BSVV/0146/15 Fachbereich 2
- 20 Grundstücke in Werder (Havel),
Gemarkung Werder, Flur 5, Flurstück 266 (tlw.),
Berliner Str.
BSVV/0148/15 Fachbereich 2
- 21 Informationen und Anfragen
- gez. Annette Gottschalk
Vorsitzende der Stadtverordnetenversammlung

Bekanntmachung der Jagdgenossenschaft Glindow

Einladung zur Mitgliederversammlung

Auf der Grundlage des § 9 sind alle Eigentümer von bejagbaren Flächen (z.B. Wald-, Acker- und Wiesenflächen) Mitglieder von Jagdgenossenschaften.

Der Jagdvorstand der Jagdgenossenschaft Glindow lädt alle Eigentümer von jagdbaren Flächen (Jagdgenossen) im gemeinschaftlichen Jagdbezirk Glindow in der Stadt Werder (Havel)

Am Freitag, den 20. März 2015, um 19.00 Uhr

auf „Schultzens Siedlerhof“, Karl-Liebnecht-Straße 17, GT Elisabethhöhe, 14542 Werder (Havel), OT Glindow zur jährlichen Jagdgenossenschaftsversammlung ein.

Tagesordnung:

Öffentlicher Teil

1. Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. Bestätigung der Tagesordnung
3. Bestätigung des Protokoll vom 14.03.2014
4. Bericht des Jagdvorstandes
5. Bericht und Jahresrechnung 2014/2015 des Kassenführers
6. Bericht der Rechnungsprüfer
7. Bericht der Jagdpächter
8. Diskussion
9. Entlastung des Jagdvorstandes und des Kassenführers
10. Wahl der Rechnungsprüfer
11. Beratung und ggf. Beschluss zum Haushaltsplan 2015/2016
12. Beratung und Beschluss zum Reinerlös des Jagdjahres 2014/2015
13. Beschluss zur Auszahlung von Reinerlöse
14. Verschiedenes

Nichtöffentlicher Teil

15. Bestätigung des Protokoll der nichtöffentlichen Sitzung
16. Information des Jagdvorstandes
17. Verschiedenes

Für die Wahrnehmung des Stimmrechtes bringen Sie bitte den erforderlichen Eigentumsnachweis, wie z.B. Grundbuchauszug, Erbschein oder Vollmacht des Eigentümers mit. Der Nachweis darf nicht älter als drei Monate sein.

gez. Hermann Bobka
Vorsitzender der JG Glindow

Einladung zur Jahreshauptversammlung der Jagdgenossenschaft Bliesendorf

Auf der Grundlage des § 9 (1) des Bundesjagdgesetzes sind alle Eigentümer von bejagbaren Flächen in der Stadt Werder (Havel), Gemarkung Bliesendorf, Mitglieder unserer Jagdgenossenschaft.

Gemäß unserer Satzung werden alle Mitglieder der Jagdgenossenschaft Bliesendorf zur Jahreshauptversammlung eingeladen.

Am: Mittwoch, den 22.04.2015

Um: 19.00 Uhr

Ort: Gemeindezentrum Bliesendorf
Bliesendorfer Dorfstr. , 14542 Werder (Havel), OT Bliesendorf

Tagesordnung:

1. Feststellung der fristgerechten Einladung und der Beschlussfähigkeit
2. Bekanntmachung der Tagesordnung
3. Bericht des Jagdvorstandes
4. Bericht des Kassenführers
5. Bericht der Rechnungsprüfer
6. Berichte der Jagdpächter
7. Entlastung des Jagdvorstandes, des Kassenprüfers und der Rechnungsprüfer
8. Vorstellung des Haushaltsplanes für das Jagdjahr 2015/2016
9. Bestätigung des Haushaltsplanes für das Jagdjahr 2015/2016
10. Verlängerung der JPV
11. Verschiedenes
12. Schlusswort

Bei Vertretung des Eigentümers ist die schriftliche Vollmacht zu Beginn der Versammlung dem Jagdvorstand vorzulegen.

Wir bitten um die erforderlichen aktuellen Grundbuchauszüge sowie Mitteilung veränderter

Bankverbindungen, insbesondere Daten zum SEPA-Verfahren

gez. Fritz Buckow
Jagdvorsteher

Bekanntmachung der Jagdgenossenschaft Werder (Havel)

Einladung zur Jagdgenossenschaftsversammlung

Auf der Grundlage des BJG vom 29.06.1976, geändert durch das Gesetz vom 29.03.1983 und des BbgJagdG vom 01.04.2004, sind alle Eigentümer von bejagbaren Flächen Mitglieder von Jagdgenossenschaften.

Gemäß § 9(3) unserer Satzung vom 24.03.1992, in der Fassung vom 04.04.2003, werden alle Mitglieder der Jagdgenossenschaft Werder (Havel), deren Flächen (außer jagdliche Abrundungen) innerhalb der Gemarkung der Stadt Werder (H.) einschließlich Ortsteil Petzow liegen, zu unserer JGV herzlich eingeladen.

**Freitag, 20.03.2015 um 19:00 Uhr
Gaststätte „Bürgerstuben“
im Schützenhaus Werder (Havel)
Uferstraße 10**

Tagesordnung

1. Feststellung der fristgemäßen Einladung u. der Beschlussfähigkeit
2. Festsetzung der Tagesordnung
3. Bericht der Jagdpächter
4. Bericht des Vorstandes
5. Finanzbericht für das JJ 2014/2015 und Kassenprüfungsbericht
6. Beschluss über die Entlastung des Vorstandes JJ 2014/2015
7. Ergänzungswahl Vorstand (Vorsitzender und ein Beisitzer)
8. Wahl der Rechnungsprüfer(-innen)
9. Beschluss über den Haushaltsplan für das JJ 2015/20
10. Beschluss über die Befreiung von § 181 BGB (Insichgeschäft)
11. Information und Anfragen

Zur Sicherung Ihres Stimmrechtes, legen Sie bitte vor Beginn der Versammlung für die von Ihnen zu vertretenen Jagdflächen die erforderlichen Eigentumsnachweise vor. (z.B. den aktuellen Grundbuchauszug). Gleiches gilt auch im Falle einer Vertretungsvollmacht.

Die aus jagdlichen Gründen abgerundeten Flächen haben kein Stimmgewicht.

gez. Dr. Wolfram Hahn
-Jagdvorsteher-